



PERSONUPPGIFTSPOLICY

Denna personuppgiftspolicy (härefter kallad ”**Policyn**”) beskriver hur Advokatbyrån Nywa, 556541-8158, (härefter kallad ”**Advokatbyrån**”) behandlar personuppgifter om klienter, ställföreträdare, affärskontakter och besökare.

Advokatbyrån kommer enbart att behandla personuppgifter i enlighet med dataskyddsförordningen (GDPR), dataskyddslagen och annan gällande dataskyddslagstiftning. En personuppgift är alla uppgifter som enskilt eller i kombination kan kopplas till en levande fysisk person. Det kan röra sig om **direkta personuppgifter** som exempelvis namn, personnummer och porträttfotografier. I vissa fall kan det även röra sig om **indirekta personuppgifter** så som fastighetsbeteckning, kontonummer och användar-ID. Uppgifter om avlidna personer, ofödda barn och juridiska personer (t.ex. företag) är inte personuppgifter och omfattas därför inte av dataskyddsförordningens bestämmelser. Advokatbyrån värnar om din integritet och är alltid mån om att följa gällande dataskyddsregelverk, företrädesvis EU:s dataskyddsförordning (härefter kallad ”**GDPR**”).

Det innebär bland annat att:

- Advokatbyrån behandlar personuppgifter på ett lagligt, korrekt och öppet sätt.
- Advokatbyråns personuppgiftsbehandling är korrekt och personuppgifterna nödvändigt uppdaterade.
- De personuppgifter som Advokatbyrån behandlar är adekvata, relevanta och nödvändiga för de syften som personuppgifterna samlas in och används för.
- Advokatbyrån endast behandlar personuppgifter för de berättigade ändamål som anges i Policyn.

Advokatbyråns hantering av personuppgifter i konkurs- och likvidationsärenden framgår under avsnitt 7 nedan.

1. Personuppgiftsansvarig

- 1.1. Advokatbyrån är personuppgiftsansvarig för behandlingen av personuppgifter och ansvarar således för att personuppgiftsbehandlingen sker i

Advokatbyrån Nywa AB

i samarbete med Advokatbyrån Balk AB

Besöksadress:

Umeå Advokatbyrå, Nygatan 14 i Umeå

Lycksele Advokatbyrå, Storgatan 28 A i Lycksele

Örnsköldsviks Advokatbyrå, Nytorgsgatan 3A i Örnsköldsvik 072-080 24 59

Telefon:

090-13 69 99

090-13 69 99

090-13 69 99

Postadress:

Nygatan 14

903 27 Umeå

903 27 Umeå

E-post

info@nywa.nu

info@nywa.nu

www.nywa.nu

Bankgiro:

5006-0912

5006-0912

5224-5156

Orgnr/VAT:

SE 556541-8158 01

SE 556541-8158 01

SE 556541-8158 01

överensstämmelse med tillämplig lagstiftning, däribland GDPR.

2. Kategorier av registrerade

2.1. Advokatbyrån behandlar personuppgifter om följande kategorier av registrerade:

- *Klienter*, d.v.s. fysiska personer som genom uppdragsavtal eller offentligt förordnande är klient hos Advokatbyrån.
Advokatbyrån kan också i vissa fall, samla in ytterligare personuppgifter som är nödvändiga för uppdraget. Advokatbyrån kan även komma att ta emot personuppgifter från motpart eller tredje part, t.ex. myndigheter, domstolar och offentliga register, som Advokatbyrån behöver hantera för att utföra vårt uppdrag.
- *Ställföreträdare*, d.v.s. fysiska personer som är företrädare, kontaktperson eller annars delaktig i verksam i en juridisk person som är klient hos Advokatbyrån. Om klienten är en juridisk person behöver Advokatbyrån normalt behandla uppgifter om klientens verkliga huvudmän samt, i förekommande fall, ägare, anställda och andra som har anknytning till klientens verksamhet.
- *Besökare*, d.v.s. en fysisk person som besöker våra lokaler, vår hemsida eller tar kontakt med Advokatbyrån via telefon, e-post eller någon annan kommunikationskanal.
- *Övriga affärskontakter*, d.v.s. fysiska personer som har kontakt med Advokatbyrån som presumtiva klienter eller som ställföreträdare för en presumtiv klient eller en tjänsteleverantör, såsom företrädare eller kontaktperson för en samarbetspartner till Advokatbyrån eller som på annat sätt kommer i kontakt med Advokatbyrån utan att anses som klient.

3. Vilka personuppgifter som behandlas samt dess ändamål och rättsliga grund

Klienter och ställföreträdare

- 3.1. Klienter och ställföreträdare är inte skyldiga att lämna personuppgifter till Advokatbyrån. Advokatbyrån kan dock, i frånvaro av erforderliga personuppgifter, inte åta sig uppdrag åt klienten eller åt den organisation som ställföreträdaren representerar. Om klienten eller ställföreträdaren, sedan ett uppdrag påbörjats, inte tillhandahåller Advokatbyrån erforderliga personuppgifter kan Advokatbyrån ha rätt att frånträda uppdraget.
- 3.2. Vid utförande och administrering av uppdraget behandlar Advokatbyrån personuppgifter om klienter och ställföreträdare. Personuppgifter som klienten eller ställföreträdaren själv tillhandahåller kan t.ex. vara namn, personnummer, adress, mobil- och telefonnummer, fastighetsbeteckning, registreringsnummer

för fordon, e-postadress, IP-adress, kopior av identitetshandlingar, uppgifter om kononummer och andra uppgifter som behövs för att utföra och administrera uppdraget. Förutom de personuppgifter som Advokatbyrån erhåller från klienten kan Advokatbyrån även komma att behandla personuppgifter som vi erhåller från samarbetspartners, myndigheter, domstolar, annan tredje part och från privata och offentliga register som Advokatbyrån har tillgång till.

- 3.3. Advokatbyrån behandlar personuppgifterna för att genomföra obligatorisk jävs- och penningtvättskontroll, i syfte, att om uppdraget kräver öppna, klientmedelskonto, för redovisnings- och faktureringsändamål, för att korrespondera med motparter, myndigheter och domstolar och i övrigt för att utföra och administrera uppdraget. Behandlingen är nödvändig för att Advokatbyrån skall kunna fullgöra det avtalade uppdraget, för att fastställa, göra gällande eller försvara klientens rättsliga anspråk, för att fullgöra rättsliga förpliktelser samt för att tillgodose uppgifter av allmänt intresse. Personuppgiftsbehandling kan även ske på grundval av Advokatbyråns berättigade intresse av marknads- och klientanalyser, affärs- och metodutveckling, riskhantering, uppföljning av uppdraget samt av att tillhandahålla effektiv och kvalificerad juridisk rådgivning, under förutsättning att behandlingen i det enskilda fallet väger över intresset av skydd för personuppgifter.
- 3.4. Om det är absolut nödvändigt för att fastställa, göra gällande eller försvara rättsliga anspråk kan Advokatbyrån komma att behandla känsliga personuppgifter om klienten, d.v.s. uppgifter som avslöjar ras, etniskt ursprung, politiska åsikter, religiös eller filosofisk övertygelse, medlemskap i fackförening eller hälsa eller sexualliv.
- 3.5. Advokatbyrån behandlar personuppgifter som rör fällande domar i brottmål och överträdelse eller därmed sammanhängande säkerhetsåtgärder om det är nödvändigt för att fullgöra uppgift av allmänt intresse som offentlig eller privat försvarare eller som offentligt biträde samt för kontroll av att jävssituation inte föreligger i advokatverksamheten.
- 3.6. Advokatbyrån länkar ibland från vår webbplats till andra sidor hos tredje part som har sina egna integritetsbestämmelser, vilka Advokatbyrån inte kan ta ansvar för.

Besökare

- 3.7. Vid besök i Advokatbyråns lokaler, t.ex. vid deltagande i ett sammanträffande hos oss eller vid ett annat besök utanför ramen för en klientrelation kan Advokatbyrån behandla personuppgifter som krävs för att möjliggöra identifikation av den som besöker Advokatbyrån, t.ex. besökarens namn.
- 3.8. Vid besök på Advokatbyråns hemsida behandlar vi personuppgifter. Det kan bl.a. röra sig om besökarens IP-adress, vilken samlas in automatiskt för statistiska

ändamål. För mer information om de uppgifter som vi behandlar via vår hemsida, vänligen se Advokatbyråns cookiepolicy som finns tillgänglig på Advokatbyråns hemsida www.nywa.nu.

- 3.9. Vid kontakt med Advokatbyrån via e-post, telefon eller någon annan kommunikationskanal behandlar vi de personuppgifter som är nödvändiga för att möjliggöra identifikation av den vi kommunicerar med, t.ex. namn, personnummer, adress, telefonnummer, IP-adress och e-postadress.
- 3.10. Behandlingen av besökares personuppgifter sker på grundval av vårt berättigade intresse av säker identifiering av våra besökare, marknads- och klientanalyser, affärs- och metodutveckling samt av att tillhandahålla effektiv och kvalificerad juridisk rådgivning, under förutsättning att behandlingen i det enskilda fallet väger över besökarens intresse av skydd för personuppgifter.

Övriga affärskontakter

- 3.11. Advokatbyrån behandlar personuppgifter om övriga affärskontakter, såsom namn, personnummer, adress, mobil- eller telefonnummer och e-postadress för att hantera relationer med presumtiva klienter, samarbetspartners eller tjänsteleverantörer. För presumtiva klienter sker behandlingen av personuppgifter för att genomföra obligatorisk jävs- och penningtvättskontroll innan ett uppdrag antas.
- 3.12. Personuppgiftsbehandlingen är nödvändig för att vidta åtgärder på begäran av den registrerade innan avtal ingås eller på grundval av Advokatbyråns berättigade intresse av att upprätthålla kontakter med presumtiva klienter, samarbetspartners och tjänsteleverantörer, under förutsättning att behandlingen i det enskilda fallet väger över affärskontaktens intresse av skydd för personuppgifter.

4. Lagringstider

- 4.1. Advokatbyrån lagrar inte personuppgifter längre tid än som är nödvändigt med hänsyn till ändamålen med personuppgiftsbehandlingen.
- 4.2. Advokatbyrån lagrar personuppgifter om klienter och ställföreträdare under den tid som följer av vägledande regler för god advokatsed – vilket för närvarande innebär minst 10 år från dagen för ärendets slutförande – eller den längre tid som påkallas av ärendets natur. Advokatbyrån kan dock komma att lagra uppgifter om klient för att möjliggöra erforderliga jävskontroller i enlighet med advokatsamfundets regelverk.
- 4.3. Advokatbyrån lagrar personuppgifter om besökare till dess att besökaren invänder mot behandlingen av personuppgifterna, dock längst tre år.

- 4.4. Advokatbyrån lagrar personuppgifter om övriga affärskontakter under den tid det finns ett aktivt uppdrag eller avtal. Efter det att avtalsförhållandet har upphört lagrar Advokatbyrån personuppgifter så länge det är nödvändigt för att göra gällande rättsliga anspråk i anledning av avtalet eller i den mån det är nödvändigt för att efterfölja lagstadgade krav. För presumtiva klienter kan advokatsamfundets regelverk medföra längre lagringstid, om det är nödvändigt för obligatorisk jävs- eller penningtvättskontroll.

5. Utlämnande av personuppgifter

- 5.1. Advokatbyråns verksamhet omfattas av tystnadsplikt och lagstadgad sekretess enligt vad som följer av god advokatsed och rättegångsbalken. Personuppgifter kommer aldrig att lämnas ut så att denna tystnadsplikt eftersätts.
- 5.2. För klienter hos Advokatbyrån och ställföreträdare för juridisk person som är klient hos Advokatbyrån lämnas personuppgifter inte ut till tredje part annat än i det fall då (i) det är särskilt överenskommet mellan Advokatbyrån och den registrerade, (ii) det är nödvändigt för att tillvarata den registrerades intressen, (iii) det är nödvändigt för att fullgöra lagstadgade skyldigheter eller för att efterkomma domstols- eller myndighetsbeslut, (iv) vid tvist mellan Advokatbyrån och den registrerade, (v) vid indrivning av fordran mot den registrerade eller (vi) om Advokatbyrån anlitar personuppgiftsbiträden, rådgivare, öppnar klientmedelskonto hos bank, anlitar fackmän eller andra tjänsteleverantörer som behöver tillgång till den registrerades personuppgifter för att kunna utföra uppdrag för Advokatbyråns eller den registrerades räkning. Personuppgifter kan, i förekommande fall, även komma att lämnas ut till domstolar, myndigheter, motparter och motpartsombud. De registrerades personuppgifter är endast tillgängliga för anställda hos Advokatbyrån som omfattas av samma tystnadsplikt och sekretess som gäller för advokat. Advokatbyrån kommer inte att överföra personuppgifter till tredje land utan att informera personen om detta.
- 5.3. Personuppgifter om besökare och övriga affärskontakter är enbart tillgängliga för anställda vid Advokatbyrån och lämnas enbart ut till tredje part på grundval av ett berättigat intresse hos Advokatbyrån som i det enskilda fallet väger över den registrerades intresse av skydd för personuppgifter.

6. Var personuppgifter lagras

- 6.1. Advokatbyrån behandlar huvudsakligen personuppgifter inom EU/EES. Advokatbyrån kommer i vissa fall överföra personuppgifter till tredje land, varvid Advokatbyrån vidtar nödvändiga åtgärder för att säkerställa att överföringen sker på ett lagligt sätt och uppgifterna fortsätter att vara skyddade av de mottagande parterna utanför EU/EES.

Advokatbyrån vidtar lämpliga tekniska och organisatoriska åtgärder för att förhindra obehörig eller olaglig behandling och åtkomst, förlust, förstörelse eller

skada på personuppgifter och säkerställer därigenom en lämplig säkerhetsnivå. Kommunikation sker genom e-post som är krypterad när det bedöms nödvändigt för att förhindra obehörig eller olaglig behandling och åtkomst, förlust, förstörelse eller skada på personuppgifter. Advokatbyrån avråder klienter, ställföreträdare, affärskontakter och besökare från att skicka personuppgifter av känslig karaktär (t.ex. uppgifter om hälsa, ekonomi, privata förhållanden eller personnummer) med vanlig e-post till oss via e-post.

- 6.2. Advokatbyrån anlitar personuppgiftsbiträden som i vissa fall har åtkomst till personuppgifter genom dels lagring av data, dels drift av Advokatbyråns tekniska system. Personuppgiftsbiträdet kan i vissa fall komma att läsa personuppgifter, för det fall tekniska system behöver underhåll eller annan teknisk support. Personuppgiftsbehandling som utförs av våra personuppgiftsbiträden regleras enligt särskilt upprättade personuppgiftsbiträdesavtal. Sådan personuppgiftsbehandling sker aldrig på sådant sätt att Advokatbyråns sekretess och lagstadgade tystnadsplikt riskerar att kränkas.

7. Konkurer och likvidationer

- 7.1. Advokatbyrån har advokater som åtar sig arbete som konkursförvaltare och likvidator och som i den verksamheten beaktar reglerna rörande behandling av personuppgifter.
- 7.2. Advokaten särskiljer mellan den behandling av personuppgifter som sker inom ramen för Advokatbyråns normala verksamhet och inom ramen för konkurs- eller likvidationsbolagets (härefter kallat "**Bolaget**") verksamhet. Konsekvensen av en sådan uppdelning är att det kan bli fråga om två olika personuppgiftsansvariga.
- 7.3. Detta avsnitt av Policyn beskriver hur Bolaget och Advokatbyrån behandlar personuppgifter.

Advokatbyråns verksamhet

- 7.4. Advokatbyrån är personuppgiftsansvarig för de personuppgifter som advokaten behandlar i denna roll, dvs. inom ramen för Advokatbyråns normala verksamhet. Advokatbyrån ansvarar för att sådan behandling sker i enlighet med gällande dataskyddsbestämmelser, däribland GDPR.
- 7.5. I konkurs- eller likvidationsärenden inhämtar och behandlar Advokatbyrån personuppgifter i syfte att utföra det uppdrag som givits advokaten. Behandlingen är nödvändig för att utföra en uppgift av allmänt intresse eller som ett led i den myndighetsutövning som hanteringen av ärendena kan innefatta

(exempelvis beslut om lönegaranti avseende anställda i Bolaget).

Bolagets verksamhet

- 7.6. Bolaget är personuppgiftsansvarig för de personuppgifter som advokaten behandlar inom ramen för Bolagets verksamhet och i egenskap av dess företrädare. Bolaget ansvarar för att sådan behandling sker i enlighet med gällande dataskyddsbestämmelser, däribland GDPR.

Bolagets personuppgiftsbehandling

- 7.7. Bolaget behandlar personuppgifter om följande kategorier av registrerade:
- *Ställföreträdare*, d.v.s. de fysiska personer som är företrädare för Bolaget.
 - *Konkursgäldenärer*, d.v.s. fysiska personer som gått i konkurs.
 - *Borgenärer*, d.v.s. fysiska personer som är borgenärer eller företrädare för juridiska personer som är borgenärer.
 - *Gäldenärer*, d.v.s. fysiska personer som är gäldenärer eller företrädare för juridiska personer som är gäldenärer.
 - *Aktieägare*, d.v.s. fysiska personer som är aktieägare i Bolaget eller företrädare för juridiska personer som är aktieägare i Bolaget.
 - *Anställda*, d.v.s. fysiska personer som är anställda av Bolaget.
 - *Borgensmän*, d.v.s. fysiska personer som har ett borgensåtagande.
 - *Tjänsteleverantörer*, d.v.s. fysiska personer som är tjänsteleverantörer till Bolaget eller företrädare för juridiska personer som är tjänsteleverantörer till Bolaget.
 - *Revisorer och redovisningskonsulter*, d.v.s. fysiska personer som är revisorer eller redovisningskonsulter.
 - *Staten*, d.v.s. fysiska personer som är företrädare för staten genom olika myndigheter, såsom Kronofogdemyndigheten, Skatteverket eller tillsynsmyndigheten.
 - *Tredje part*, d.v.s. fysiska personer som har egendom i Bolaget.
 - *Familjemedlemmar*, d.v.s. fysiska personer som är närstående till någon part.
- 7.8. Bolaget kan komma att personuppgifter såsom namn, personnummer, adress, e-postadress, telefonnummer, fastighetsbeteckning, registreringsnummer för

fordon, IP-nummer, bankuppgifter, löneuppgifter, facklig tillhörighet, hälsouppgifter samt annan för ärendet relevant information som framkommer i det enskilda fallet.

- 7.9. Personuppgifterna behandlas för att fullgöra avtal med borgenärer, gäldenärer, tjänsteleverantörer, revisor och redovisningskonsulter, anställda och banker. Behandlingen är nödvändig för att advokaten ska fullgöra avtalet med den registrerade eller vidta åtgärder innan sådant avtal ingås.
- 7.10. Personuppgifter kan behandlas för att Bolaget har en rättslig förpliktelse att fullgöra, t.ex. till följd av Bolagets bokföringsskyldighet eller andra skyldigheter som åvilar Bolaget enligt lag.
- 7.11. Personuppgiftsbehandling kan även komma att ske för att den är nödvändig för att utföra en uppgift av allmänt intresse, bl.a. tillse att borgenärer till Bolaget inte missgynnas och att fördelning av tillgångar sker på ett riktigt sätt.

Bolagets lagring av personuppgifter

- 7.12. Bolaget lagrar personuppgifter under den tid det är nödvändigt med hänsyn till ändamålen med behandlingen. Vid bedömningen av lagringstiden beaktas bl.a. administration av eventuella garantier, reklimationsfrister, lagkrav, myndighetsbeslut samt rättsliga krav som kan riktas mot Bolaget eller om lagringstiden av något skäl bör följa vägledande regler för god advokatsed, d.v.s. 10 år.

Utlämnande av personuppgifter

- 7.13. Bolaget kan komma att lämna ut personuppgifter till tredje part, t.ex. andra juridiska personer, tjänsteleverantörer, andra juridiska rådgivare, revisorer och redovisningskonsulter, myndigheter, domstolar etc. Sådant utlämnande kan vara nödvändigt för att fullgöra en rättslig förpliktelse, för att fastställa, göra gällande eller försvara rättsliga anspråk alternativt på grundval av ett för Bolaget berättigat intresse som i det enskilda fallet väger över den registrerades intresse av skydd för personuppgifter. Bolaget förblir alltså personuppgiftsansvarig för de personuppgifter som utlämnas, medan tredje part beroende på omständigheterna antingen blir självständigt personuppgiftsansvarig, med Bolaget gemensamt personuppgiftsansvarig eller Bolagets personuppgiftsbiträde.

Var personuppgifter lagras

- 7.14. Beroende på Bolagets verksamhet kan personuppgifter lagras såväl inom som utanför EU/EES. Bolaget kommer att vidta nödvändiga åtgärder för att säkerställa att överföringen sker på ett lagligt sätt och uppgifter fortsätter vara

skyddade av de mottagande parterna utanför EU/EES.

Rättigheter gentemot Bolaget

- 7.15. De registrerades rättigheter mot Bolaget följer samma regler som framgår nedan under avsnitt 8.

Kontakt med Bolaget

- 7.16. Vid frågor eller önskemål avseende personuppgiftsbehandlingen i konkurser eller likvidationer, vänligen kontakta Advokatbyråns kontaktperson avseende personuppgiftshantering som framgår av avsnitt 10.

8. Registrerades rättigheter

- 8.1. Advokatbyrån är personuppgiftsansvarig för den personuppgiftsbehandling som sker i Advokatbyråns verksamhet.
- 8.2. Du har rätt att kostnadsfritt begära information om användningen av dina personuppgifter, ett så kallat registerutdrag. För att Advokatbyrån ska kunna hantera din begäran om att utöva rättigheter måste du kunna legitimera dig eller på annat sätt styrka din identitet.
- 8.3. Du har vidare rätt att invända mot att personuppgifter används för direktmarknadsföring samt att få del av personuppgifter i ett maskinläsbart format eller få personuppgifter överförda till tredje part, om det är tekniskt möjligt.
- 8.4. Advokatbyrån kommer på din begäran eller på eget initiativ att rätta felaktiga eller ofullständiga personuppgifter. Du har vidare rätt att begära radering av personuppgifter. Advokatbyråns möjligheter att radera personuppgifter är dock begränsad enligt vad som följer av reglerna om lagringstid enligt vägledande regler för god advokatsed.

9. Klagomål

- 9.1. Vid missnöje med Advokatbyråns behandling av personuppgifter har du rätt att lämna klagomål till Integritetsskyddsmyndigheten. Du kan även vända dig till den tillsynsmyndighet som finns i det land där du bor eller arbetar.

Integritetsskyddsmyndigheten
Box 8114
104 20 Stockholm
imy@imy.se

10. Kontakta Advokatbyrån

- 10.1. Vid frågor eller vid andra önskemål avseende personuppgifter vänligen kontakta följande kontaktperson avseende personuppgiftshanteringen:

Advokat Jakob Reimhagen
Nygatan 14, 903 27 Umeå
+46 90 13 69 99
jakob@nywa.nu